**ANEXO I**

**PROYECTO PARA PARTICIPAR EN EL PAMCE**

1. **Datos identificativos del centro y del Equipo de Mejora Interno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Centro:** | **Código Centro:** |
| **Coordinador Equipo de Mejora Interno:** | **DNI:** |
| **e-mail:** |

|  |
| --- |
| **Componentes del Equipo de Mejora Interno (EMI)** |
| Apellidos, Nombre | DNI | Cargo |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Niveles educativos a los que se dirige el proyecto y competencias objeto del Plan de Mejora:**

|  |  |
| --- | --- |
| Señale la etapa a la que se dirige el Proyecto | Señale los cursos de la etapa a los que se dirige el Proyecto |
|  | Educación Primaria |  | 1ºEP |  | 2ºEP |  | 3ºEP |  | 4ºEP |  | 5ºEP |  | 6ºEP |
|  | Educación Secundaria Obligatoria |  | 1ºESO |  | 2ºESO |  | 3º ESO |  | 4ºESO |

|  |
| --- |
| Señale las competencias objeto del Plan de Mejora |
| Competencia en Comunicación lingüística |  |
| Competencia Matemática y competencias básicas en Ciencia y Tecnología |  |
| Competencias Sociales y Cívicas |  |

1. **Justificación del proyecto en base a los resultados de las evaluaciones individualizadas o de diagnóstico**
2. **Medidas para la coordinación del EMI**
3. **Objetivos a conseguir con el desarrollo del proyecto.**

Incluya la relación de los objetivos y los indicadores definidos para medir la consecución del objetivo. El código del objetivo será O1, O2, … El del indicador será I1.1 –primer indicador del objetivo 1-, I1.2 –segundo indicador del primer objetivo\_,…

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Código del objetivo** | **Objetivos planificados** | **Código del indicador** | **Indicadores relacionados** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Indicadores de medida que evidencien la consecución de los objetivos e instrumentos de evaluación para la obtención de evidencias.**

Incluya una descripción de cada indicador, el instrumento de evaluación que se utilizara para obtener evidencias para el cálculo del valor de cada uno y cuál es el valor que se espera alcanzar con el desarrollo del proyecto. El código del indicador será I1.1, I1.2…, I2.1, I2.2,…-en función del objetivo con el que se relacione.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código indicador** | **Indicador** | **Descripción indicador** | **Instrumento** **evaluación** | **Valor esperado (resultado final)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Actividades de formación del profesorado**

Incluya el listado de actividades propuestas y relaciónelas con alguno de los objetivos del proyecto. El código de las actividades será AF1, AF2,…

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código actividad** | **Actividad propuesta** | **Tipo**  | **Objetivos relacionados** | **Participantes** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Para cada una de estas actividades de formación del profesorado, debe cumplimentar una “FICHA DE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN”, según el modelo que se adjunta.

1. **Acciones para la implementación de la metodología**

Incluya el listado de acciones indicando el periodo en el que se propone realizar. El código de las actividades será AM1, AM2,…

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Código acción** | **Acción** | **Temporalización** | **Personas implicadas** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Para cada una de estas acciones, debe cumplimentar una “FICHA DE DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN”, según el modelo que se adjunta.

1. **Acciones con el entorno familiar**

Incluya el listado de acciones indicando el periodo en el que se propone realizar. El código de las actividades será AE1, AE2,…

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Código acción** | **Acción** | **Temporalización** | **Personas implicadas** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Para cada una de estas acciones, debe cumplimentar una “FICHA DE DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN”, según el modelo que se adjunta.

1. **Cronograma de actividades:**

Realice una planificación de actividades formativas y acciones a desarrollar con alumnado o con las familias para el curso 2020-2021:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividad Formación / Acción** | **Código** | **Curso 2020-2021** |
| **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Documento firmado electrónicamente en \_\_\_\_\_\_(Localidad)\_\_\_\_\_\_\_ por el /la directora/a del \_\_\_\_\_(Nombre del centro)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre del/de la Director/a del centro)

**FICHA DE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD(1)** |  | **CÓDIGO(2)** |  | **TIPO ACTIVIDAD** |  |
| **OBJETIVOS RELACIONADOS DEL PROYECTO** |  | **CONTENIDOS** |  |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA ACTIVIDAD (descripción breve)** |  |
| **Nº HORAS TOTAL ACTIVIDAD** |  |
| **HORAS PONENTE** |  |  **Nº DIETAS PONENTE** |  | **Nº PERNOCTACIONES PONENTE** |  | **Nº DIETA POR JORNADA O CONGRESO** |  |
| **OTROS GASTOS** |  |

* + 1. Completar con los datos especificados en el apartado “7” del modelo.
		2. Completar con los datos especificados en los apartados anteriores.

**FICHA DE DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACCIÓN\*** |  | **CÓDIGO\*** |  | **DESTINATARIOS\*** |  |
| **ACTIVIDAD FORMATIVA CON LA QUE SE RELACIONA** |  |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA ACCIÓN (descripción breve)** |  |
| **RELACIÓN DE MATERIALES NECESARIOS\*\*****(no inventariable)** |  |

**\*Completar con los datos especificados en los apartados anteriores.**

**\*\*Los materiales propuestos deben estar orientados al desarrollo de las acciones sobre los alumnos. No se pueden realizar compras de material inventariable.**